

INSTRUCCIONS PER ALS AUTORS DE LA REVISTA TAMID

Sumari

1. Informació general	1
2. Idioma	1
3. Tramesa dels manuscrits	2
3.1. <i>Procediment per a fer la tramesa</i>	2
3.2. <i>Carta de presentació</i>	2
3.3. <i>Declaracions</i>	2
3.4. <i>Suggeriments respecte a revisors</i>	3
4. Seccions de la revista	3
5. Estructura dels articles.....	3
6. Recensions	4
7. Procés editorial	4
8. Responsabilitats ètiques.....	5
9. Difusió	5
10. Sistemes d'indexació	5
11. Normes d'estil.....	6

1. Informació general

TAMID. REVISTA CATALANA ANUAL D'ESTUDIS HEBRAICS és una revista de recerca, de periodicitat anual (a partir del volum 7), editada per la Societat Catalana d'Estudis Hebraics, filial de l'Institut d'Estudis Catalans. Publica treballs originals dels membres d'aquesta societat i d'altres estudiosos sobre judaisme i hebraisme, amb especial atenció al judaisme català medieval. També ofereix traduccions de treballs ja publicats per erudits de fora que mereixen ser coneguts entre nosaltres, recensions i reculls bibliogràfics. Es regeix pel sistema d'avaluadors anònims i és d'accés obert.

2. Idioma

La llengua de la revista és el català. El Comitè Editorial pot acceptar també articles escrits en castellà, francès, italià, occità o anglès.

3. Tramesa dels manuscrits

3.1. Procediment per a fer la tramesa

Els manuscrits s'envien en forma de fitxer informàtic per mitjà del programa Open Journal System (OJS) amb què funciona el web de l'Hemeroteca Científica Catalana (HCC): <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid/>. Prèviament us heu d'haver registrat com a lector i autor de la revista fent servir l'enllaç «REGISTRE» de dalt de les pàgines. Inicieu sessió en el menú de la dreta. En la «Pàgina inicial de l'usuari/usuària», feu clic en l'enllaç «Autor» i en la pàgina «Trameses actives» feu clic a sota de «Inicia una tramesa nova»: «*Feu clic aquí* per a anar al primer dels cinc passos...». Seguiu els cinc passos de la tramesa fins al pas 5: «Confirmació». En cas de dificultat escriviu a scehb@iec.cat.

3.2. Carta de presentació

Cal enviar, juntament amb el manuscrit dels articles, una carta de presentació que inclogui: *a)* Títol del treball. *b)* Nom complet de l'autor (o dels autors), afiliació institucional, adreça electrònica. *c)* Declaració sobre l'adequació del treball presentat a la revista i descripció de les novetats que aporta. *d)* Si escau, agraïment a algun projecte o institució que hagi donat suport a l'article.

El text d'aquesta carta es pot introduir en el quadre de text «Comentaris per a l'editor/a» del pas 1 de la tramesa («Inici de la tramesa»). També es pot introduir com a fitxer addicional a l'article (pas 4 de la tramesa).

3.3. Declaracions

En fer la tramesa amb l'OJS els autors han de fer unes declaracions en efectuar el pas 1 de la tramesa, marcant el sis quadres de verificació de l'apartat «Llista de control de la tramesa» i el quadre de verificació del final de l'apartat «Avis de drets d'autoria». D'aquesta manera es confirma que el manuscrit compleix els requisits exigits:

a) Originalitat. El treball no ha estat publicat anteriorment i que ha estat enviat únicament a la revista TAMID per a la seva avaluació i publicació.

b) Autoria. Tots els autors han llegit i aprovat el manuscrit i els requisits per a l'autoria s'han complert. Cada una de les persones que figuri com a autor haurà d'haver participat de manera rellevant en el disseny i el desenvolupament de l'article i haurà d'assumir la responsabilitat dels continguts i estar d'acord amb la versió definitiva del treball. Així, en general, per a figurar com a autor s'han de complir els requisits següents: haver contribuït substancialment a la concepció i disseny de l'article, a l'adquisició de les dades o a l'anàlisi i la interpretació posterior; haver escrit l'esborrany de l'article o haver-ne revisat de manera crítica el contingut intel·lectual, i haver aprovat la versió que finalment es trameta.

c) Drets d'autor. La propietat intel·lectual dels articles és dels respectius autors. Amb les declaracions que els autors fan en el lliurament dels articles en cedeixen els drets d'edició a l'entitat editora. Així mateix, donen el seu consentiment a la difusió del treball en línia d'acord amb la llicència *Creative Commons*, per la qual s'autoritza el públic en general a reproduir, distribuir i comunicar l'obra sempre que se'n reconegui l'autoria i l'entitat que la publica i no se'n faci un ús comercial ni cap obra derivada. L'obra és subjecta —llevat que s'indiqui el contrari en el text, en les fotografies o altres il·lustracions— a una llicència «Reconeixement - No comercial - Sense obres derivades 3.0 Espanya» de *Creative Commons*, el text complet de la qual es pot consultar en <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/legalcode.ca>. Per tant, quan l'autor envia la seva col·laboració accepta

explícitament aquesta cessió de dret d'edició i publicació. Els drets derivats d'usos legítims o altres limitacions reconegudes per llei no queden afectats per l'autorització damunt dita.

d) Introducció de canvis. Els autors accepten al introducció de canvis en el contingut, si s'escau, després de la revisió, i de canvis en l'estil del treball per part del Comitè Editorial de la revista.

3.4. *Suggeriments respecte a revisors*

Si l'autor ho desitja, en fer la tramesa per mitjà de l'OJS, pot suggerir fins a quatre revisors que consideri adequats per a fer l'avaluació del seu treball, així com fins a quatre revisors que preferiria que no hi intervinguessin. Per a això, cal indicar el nom, la institució, el telèfon i l'adreça electrònica dels revisors proposats, els quals no poden pertànyer a la mateixa institució que l'autor o els autors del treball. Aquests suggeriments es fan al final del pas 1 de la tramesa, mitjançant el quadre de text «Comentaris per a l'editor/a».

4. Seccions de la revista

La revista publica principalment articles científics (alguns traduïts d'articles ja publicats en altres llengües), recensions i notes bibliogràfiques.

5. Estructura dels articles

Els articles han de constar dels següents elements:

- a) Títol.* Ha d'aportar el màxim d'informació del tema de què tracta.
- b) Nom i cognom(s) de l'autor* o dels autors. Si l'autor publica per primera vegada i ho fa amb dos cognoms, es recomana unir-los amb un guionet per facilitar la indexació en las bases de dades anglosaxones.
- c) Nom de la institució* a la qual pertanyen els autors, i població. Si els autors pertanyen a institucions diferents, cal assignar-los un número correlatiu volat al darrere i disposar els noms de les institucions l'una sota de l'altre precedits del dit número.
- d) Un resum* de cent a dues-centes cinquanta paraules. Ha d'incloure l'objectiu del treball, la metodologia emprada i una síntesi dels resultats i les conclusions.
- e) De quatre a deu paraules clau*, que ajudin a la indexació de l'article.
- f) Si l'autor té un bon domini de l'anglès, una versió en anglès del títol, del resum i de les paraules clau.*
- g) Al final del nom de l'autor, una nota* amb crida en forma d'asterisc (la crida en el text es pot formatar —o bé la formataran els editors— com a lletra amagada), que després de la indicació inicial «Correspondència:» inclogui: el nom i cognom(s) d'un dels autors (o de tots si pertanyen a la mateixa institució), el nom complet de la institució (p. ex., universitat i departament), l'adreça postal completa, preferiblement els números de telèfon i de fax, l'adreça electrònica.
- h) Introducció.*
- i) Cos del treball*, convenientment subdividit amb títols i, si convé, subtítols. Les referències bibliogràfiques preferiblement a peu de pàgina amb el títol abreujat. També s'admeten inserides en parèntesis dins el text si es fa servir el sistema autor-data (vegeu les «Normes per a la redacció de la bibliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>).
- j) Agraïments i conclusions.*
- k) Llista d'abreviatures*, si escau.
- l) Bibliografia*, amb la data de publicació després del nom de l'autor si es fa servir el sistema autor-data (vegeu les «Normes per a la redacció de la bibliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>).

m) Possibles *apèndixs*. Els apèndixs documentals amb la següent estructura: i) Número correlatiu de document, en negreta. ii) Datació i població, separades per punt i seguit. La data amb el format «Any, mes en lletres, dia». Per exemple: «1338, març, 3. Girona». iii) Regest en cursiva. iv) Dades de l'arxiu, col·lecció documental, manuscrit, foli, etc. v) Eventualment, transcripció del document i aparat crític. La transcripció s'ha de fer segons els criteris comunament acceptats (podeu consultar-los al Comitè Editorial) i s'han d'especificar en nota a l'inici de l'apèndix o en el text de l'article.

n) Possibles *il·lustracions*, que poden inserir-se en el text o no; però, en tot cas, que s'han de presentar també en fitxer informàtic separat. Han de ser preferiblement en un format obert, que es pugui manipular (p. ex., Excel per a gràfics, TIF o JPG per a fotografies). Cal presentar una llista amb els peus d'il·lustracions.

6. Recensions

Les recensions comencen amb la fitxa bibliogràfica completa del volum que es ressenya, segons el model següent:

André GAGNÉ; Jean-François RACINE (ed.). *En marge du canon: Études sur les écrits apocryphes juifs et chrétiens*. París: Cerf, 2012. 289 p.; 23,5 cm. ISBN 978-2-204-09609-6. (Coh. L'Écriture de la Bible; 2)

En fer la tramesa amb l'OJS, aquesta informació s'inclou en el quadre de text «Títol» del pas 1 de la tramesa («Inici de la tramesa»). En el pas 2 («Introducció de les metadades de la tramesa») no s'han d'omplir els quadres de text relatius al resum i paraules clau.

Després de la fitxa bibliogràfica, el contingut de la recensió ha d'anar distribuït en diversos paràgrafs que presentin el contingut del volum i, preferentment, en facin també una avaluació.

Al final hi han de constar, en tres línies seguides, justificades a la dreta, el nom i cognom(s) de l'autor de la recensió, en versaleta; la institució acadèmica a la qual pertany, en rodona; l'adreça de correu electrònic, en cursiva.

7. Procés editorial

7.1. Recepció els articles. El Comitè Editorial acusarà als autors recepció dels articles quan li arribin. La recepció de l'article no comporta necessàriament la seva acceptació.

7.2. Revisió interna. El Comitè Editorial considerarà el treball per a la publicació després d'una primera valoració editorial consistent a comprovar: *a)* l'adequació a l'àmbit temàtic i l'interès de l'article en funció dels criteris editorials de la revista; *b)* el compliment dels requisits de presentació formal exigits per la revista.

7.3. Revisió externa. Un cop l'article s'hagi considerat apte per a la publicació, serà enviat a avaluar per dos o més revisors experts, externs a l'entitat editora, de manera confidencial i anònima (procediment cec). No se sotmeten a revisió externa les recensions. En cas de judicis dispars entre els dos avaluadors, el treball es remetrà a un tercer avaluador.

7.4. Criteris de selecció de revisors. La selecció dels revisors és competència dels editors de la revista, que tenen en compte els seus mèrits acadèmics, científics i l'experiència professional, incloent-hi especialistes tant d'origen nacional com internacional. Entre els revisors hi poden figurar ocasionalment membres del Consell Assessor.

7.5. Criteris de política editorial. El Comitè Editorial es reserva els drets d'acceptar o rebutjar els articles a partir dels informes externs, així com d'introduir-hi modificacions d'estil, amb el

compromís de respectar-ne el contingut original. Els factors en què es fonamenta la decisió sobre l'acceptació o rebuig dels treballs per part dels editors de la revista són els següents: *a)* originalitat: text totalment original, informació valuosa, repetició de repetició de resultats coneguts; *b)* actualitat i novetat; *c)* rellevància: aplicabilitat dels resultats per a la resolució de problemes concrets; *d)* significació per a l'avenç del coneixement científic; *e)* fiabilitat i validesa científica: qualitat metodològica contrastada; *f)* presentació: bona redacció, organització (coherència lògica i presentació material).

7.6. *Procés de publicació.* Una vegada finalitzat el procés d'avaluació, s'enviarà a l'autor principal la notificació d'acceptació o rebuig de la publicació del treball.

7.7. *Llista de revisors.* Cada tres anys s'inclourà al final del volum anual de TAMID una llista dels revisors que han intervingut en l'avaluació dels articles publicats al llarg dels tres volums.

8. Responsabilitats ètiques

És responsabilitat i deure del Comitè Editorial de la revista determinar les declaracions que han de fer els col·laboradors sobre l'originalitat, l'autoria, la cessió de drets d'autor i la introducció de canvis pel dit comitè, que l'autor ha de fer abans de l'enviament del manuscrit. També és competència dels editors de la revista establir els criteris de selecció dels revisors, que han de tenir en compte els mèrits acadèmics, científics i l'experiència professional. Els editors de la revista implicats no es fan responsables ni garanteixen de la informació continguda en els articles publicats, fins al màxim permès per la llei. Qualsevol punt de vista expressat en aquesta publicació correspon únicament al punt de vista dels autors, i no és atribuïble, en cap cas, als editors ni a les institucions i les universitats implicades.

9. Difusió

Amb l'objectiu d'afavorir la difusió i l'intercanvi global de coneixement, la revista TAMID, sense haver d'esperar l'edició en paper, proporciona accés lliure immediat als seus continguts digitals per mitjà de l'URL <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid>.

10. Sistemes d'indexació

La revista està indexada en les següents bases de dades:

a) Amb el text complet dels articles:

- Hemeroteca Científica Catalana: <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid>
- Portal de Publicacions de l'Institut d'Estudis Catalans: <http://publicacions.iec.cat/>
- RACO, Revistes Catalanes amb Accés Obert: <http://www.raco.cat/>
- Dialnet (sumaris i enllaços al text complet): <http://dialnet.unirioja.es/revistas>

b) Amb cada un dels articles indexats:

- RAMBI, The Index of Articles on Jewish Studies: <http://jnul.huji.ac.il/rambi/>
- MLA - Modern Language Association Database: http://assets.cengage.com/gale/tlist/mla_bib.xls

c) Amb l'avaluació (amb la fitxa bibliogràfica completa o sense):

- CARHUS Plus 2014: http://www10.gencat.cat/agaur_web/AppJava/catala/a_info.jsp?contingut=carhus_2014 i https://boga.agaur.gencat.cat/agaur_boga/AppJava/FlowControl. Grup D.

- MIAR, Matriu d'Informació per a l'Avaluació de Revistes: <http://miar.ub.es/que.php>. ICDS 2015: 4,23.
- CIRC (Clasificación Integrada de Revistas Científicas): <http://epuc.cchs.csic.es/circ/>. Nivell C.
- Latindex: <http://www.latindex.unam.mx>. Versió electrònica: 36 característiques complertes de 36. Versió impresa: 31 característiques complertes de 33.

d) *Només amb la fitxa bibliogràfica de la revista:*

- ExLibris. The bridge of knowledge. (The National Library of Israel): http://web.nli.org.il/sites/NLI/English/infochannels/databases/Pages/a_z.aspx
- Uhlrich's. Global Series Directory: <http://ulrichsweb.serialsolutions.com/login>
- Dulcinea, Copyrights and conditions of self-archiving of Spanish scientific journals: <http://www.accesoabierto.net/dulcinea/>
- BDDOC-CSIC, Bases de datos Bibliográficas del CSIC: <http://bddoc.csic.es:8080/>
- Union List of Serials, Israel: <http://libnet.ac.il/~libnet/uls/ulsinfo.htm>

11. Normes d'estil

Si escriviu amb el programa Microsoft Word, convé que fer servir les plantilles que podeu descarregar del web de la Societat Catalana d'Estudis Hebraics (<http://scehb.iec.cat/>), apartat de «Publicacions», pàgina de la «Revista Tamid», enllaç del final de la pàgina (<http://scehb.iec.cat/publicacions/revista-tamid/plantilles/>).

El format de l'arxiu informàtic ha de ser preferentment: Microsoft Word en qualsevol de les seves versions, WordPerfect en qualsevol de les seves versions (solament si no feu servir caràcters de transcripció o d'alfabets diferents del llatí) o bé *rich text format* per a Windows. Consulteu al Comitè Editorial la possibilitat de fer servir qualsevol altre format. Si no feu servir les plantilles indicades, escriviu amb espai interlineal 1,5 i lletra Times New Roman de 12 punts (en una de les últimes versions si necessiteu caràcters especials per a transcripció; si tot i això us falten alguns caràcters especials, poseu-vos en contacte amb els editors de la revista: scehb@iec.cat). Per a l'hebreu podeu fer servir la mateixa família de lletra Times New Roman o bé la família SBL Hebrew (la segona és necessària quan hi ha accents o quan la Times New Roman no presenta correctament la vocalització). Desactiveu la partició de mots a final de ratlla: no partiu cap mot. Fixeu els marges superior i inferior en 2,5 cm i els marges esquerre i dret en 3 cm.

Trobareu la resta de les normes d'estil en la versió electrònica de la revista: <http://revistes.iec.cat/index.php/tamid/information/authors>. Concretament, aquestes normes són:

1. «Normes generals d'estil per a les publicacions de la SCEHB»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesGralEstilSCEHB.pdf>.
2. «Normes per a la redacció de la bibliografia i les referències bibliogràfiques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/NormesBibliografia.pdf>.
3. «Abreviacions o símbols dels llibres de la Bíblia i manera d'indicar les referències bíbliques»: <http://revistes.iec.cat/tamid/AbreviacionsLlibresBiblics.pdf>.
4. «Noms dels ordres i tractats de la Misnà i el Talmud»: <http://revistes.iec.cat/tamid/ReferenciasMisnaTalmud.pdf>.
5. «Proposta de transcripció de l'hebreu en textos escrits en català»: <http://scehb.iec.cat/publicacions/normes-de-transcripcio-de-lhebreu/>.

14.06.2013

Última revisió: 24.6.2015